# technion_logoמוסד הטכניון למחקר ופתוח בע"מ

Technion R&D Foundation LTD

## מחלקת משאבי אנוש

### Department of Human Resources

**טופס מלווה למנהל להענקת תגמול לעובד**

שם היחידה:

שם העובד:

שם המנהל הישיר:

שם ראש יחידה:

סוג התגמול: שי עידוד/בונוס כספי שנתי (נא הקף בעיגול)

סכום: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס' תקציב לחיוב: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**חלק א'-**

אנא סמן קריטריון אחד או יותר, למתן התגמול לעובד:

* **שירותיות**–העובד נותן לקהל לקוחותיו שירות יוצא דופן, שרות יעיל, אדיב ואכפתי.
* **מקצועיות**-העובד מבצע את תפקידו ברמה מקצועית ואיכותית גבוהה, מתעדכן בחידושים ומתייעל בתפקידו.
* **מחויבות ארגונית**- העובד מפגין רמה גבוהה של מחויבות לארגון ונכונות לתרום מעבר לנדרש, לוקח אחריות בתחומי אחריות שלא בהכרח הוגדרו לו ופועל באופן יוצא דופן.
* **עבודת צוות** – העובד מפגין נכונות לסייע בכל עת ולתרום לעבודת הצוות ולארגון בכלל.
* **יוזמה וחדשנות** – העובד יוזם שינויים ושיפורים התורמים לייעול תפקוד היחידה, חשיבתו לא שגרתית, "מחוץ לקופסא", ומייצרת פתרונות.
* **סיום פרויקט בהצלחה** – העובד פועל באופן יוצא דופן ותורם מעבר למצופה להצלחת הפרויקט.
* **מצויינות הנהלה**-התגייסות לפרויקט כלל טכניוני שההנהלה יוזמת את מתן התגמול.
* **ניהול ומנהיגות** (מיועד למנהלים)–המנהל מהווה דוגמא אישית לעובדיו, מעצים את עובדיו ומניע אותם להשגת מטרות הארגון.

**חלק ב' -** אנא פרט את הסיבות להענקת התגמול לעובד:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

חתימת מנהל ישיר: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת ראש היחידה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

אישור מתאם המחקר: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_